



PLAN ESTRATÉGICO PARA LA MEJORA DEL ÉXITO EDUCATIVO DE TODO EL ALUMNADO CENTRO: CEIP SAN JOSÉ (MOLINICOS)

REVISIÓN 2024/2028



Contenido

- 1. Descripción del proceso de elaboración previsto:3
- 2. Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro:..5
- 3. Perfil de la diversidad del alumnado:.....10
- 4. Planteamiento institucional del centro:.....13
- 5. Diagnóstico:13
 - 5.1. Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones:.....13
 - 5.2. Análisis DAFO.....18
 - 5.2.1.a. DAFO (incluye conclusiones de 5.1):18
 - 5.2.1.b. Matriz DAFO (incluye conclusiones de 5.1):.....20
 - 5.2.2. Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias:18
- 6.2. Marco de planificación para una escuela inclusiva:24
- 7. Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador:.....25
 - 7.1. Objetivos e indicadores:25
 - 7.2. Definición de un indicador (Coherente con 7.1):26
- 8. Desarrollo y seguimiento:32
 - 8.1. Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP):.....32
 - 8.2. Seguimiento y rendición de cuentas32
- ANEXO I (PAC 2024/2025):33

1. Descripción del proceso de elaboración previsto:

El proceso de elaboración de este plan pretende dar espacio a la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

¿Quiénes participan en el proceso de elaboración previsto?

En la elaboración del Plan estratégico de nuestro centro participan los siguientes sectores de la Comunidad Educativa y del entorno:

- Plantilla docente del centro: todo el profesorado que compone el claustro.
- Alumnado y familias.
- Inspección del centro, equipo de orientación y asesores del centro de formación y recursos.
- Ayuntamiento: Representante del Ayuntamiento en el Consejo Escolar y Servicios Sociales.
- AMPA.

¿Cómo vamos a contagiar/sensibilizar?

El proceso participativo que describiremos a continuación promoverá la sensibilización de la comunidad educativa y facilitará las colaboraciones para que sea realmente un Plan asumido por todos/as. Todo el mundo ha de sentirse escuchado e incluido en el PEM porque hemos de sentir la apropiación colectiva de este reto.

Para ello, se programarán, además de las reuniones diversas para el proceso de elaboración, contactos iniciales informales con las personas que lideran cada sector de la Comunidad para sensibilizarles sobre la importancia del Plan estratégico y para conseguir su apoyo.

Además, se concretarán las estrategias a llevar a cabo, a lo largo del proceso, para conseguir la implicación del máximo número de personas en el Plan y para que este sea realista, contextualizado y consensuado.

¿Quiénes forman parte del equipo impulsor de diseño? Responsables y responsabilidades.

El **equipo impulsor** de nuestro centro está compuesto por la directora (órgano unipersonal) y la orientadora, pues son las únicas maestras definitivas del centro, el resto de profesorado es cambiante todos los cursos. Contaremos con el profesado que haya en cada curso.

Toda la documentación estará disponible en el grupo de **Teams** del Centro.

¿Cómo va a ser el proceso formativo-participativo para elaborar el Plan?

El proceso participativo lo define la dirección del centro y la orientadora que concretan las responsabilidades de cada uno de sus miembros como **enlace permanente durante todo el proceso** con su sector para informar, devolver información, recoger y sintetizar propuestas, devolver conclusiones sobre el PEM que, al final del proceso, se presentará ya bien

consensuado, a Claustro y Consejo escolar para su aprobación.

El proceso de elaboración del PEM se concreta a través de un **proceso de formación de centro teórico- práctico** referido específicamente al diseño y aplicación de un PEM para el centro y diseñada con el Centro de Formación. En esta formación participa el equipo impulsor, el Claustro y el Servicio de Inspección.

La formación tiene una duración de octubre a mayo. En septiembre y octubre el equipo impulsor recibió formación para la elaboración del PEM. A mediados de noviembre se informó a la comunidad educativa sobre los cuestionarios para alumnado, familia y profesorado que debían complementar para nuestro plan Estratégico de mejora y se subió a Teams la ficha del perfil individual del alumnado que cada tutor debe de ir rellenando con la ayuda de familia, alumnado y EOA. Durante el segundo se ha completado el proceso de autoevaluación y el planteamiento institucional y en el tercer trimestre la finalización y entrega del PEM. Se realiza en sesiones semanales o quincenales los lunes por la tarde.

En este proceso de formación/elaboración del PEM. Trabajamos en un único equipo al ser un colegio pequeño.

Se recoge la opinión del alumnado y familias a través de encuestas y la dirección se reúne con el representante del ayuntamiento, miembros del AMPA, para recabar información en la elaboración de este plan.

El equipo impulsor acaba redactando el documento base con las decisiones consensuadas que finalmente se llevarán al Claustro y al Consejo Escolar.

La participación del profesorado:

El profesorado participa con el equipo impulsor para el diseño del PEM. Reflexionan sobre los documentos/cuestionarios que el equipo expone, referidos a los distintos apartados del PEM (PlanEstratégico de mejora) como la escuela que soñamos, el planteamiento institucional, la escuela inclusiva, diagnosis del centro, objetivos estratégicos, indicadores, actividades palanca...

La participación del alumnado y las familias:

En cada grupo clase, el tutor, aprovechando las “asambleas” y sesiones de tutoría, diseñará un trabajo sistemático y coordinado con la formación para el diseño del PEM para recoger las opiniones, deseos y comentarios **del alumnado** en torno a la escuela con la que sueñan, el profesorado, las clases, los exámenes y las notas, la convivencia, la solidaridad, los aprendizajes, el recreo, los deberes, las excursiones, los compañeros a los que les cuesta más, lo que funciona bien en el colegio, lo que proponen mejorar, las actividades extraescolares...

El Equipo impulsor remitirá cuestionarios a todas las familias y al alumnado de forma digital (cuestionarios Form) para recabar sus opiniones sobre la inclusión educativa en el centro. Los cuestionarios en papel serán recogidos por los tutores en los que previamente la familia y alumnos valoran sus ámbitos de interés y potencialidades de sus hijos/as.

La participación del Ayuntamiento:

Las opiniones del Ayuntamiento se recogen a través de la dirección del centro. Se recogen propuestas e ideas sobre qué centro sueñan y

aporten su opinión sobre los valores que debería predominar, la participación del alumnado en riesgo de exclusión en las actividades extraescolares deportivas, musicales, de ocio... las becas de los servicios sociales...

La participación del AMPA:

La dirección intenta recoger las opiniones sobre el tipo de centro deseado, remitiendo cuestionario por mail y/o solicitando reunión presencial.

La relación de la directiva del AMPA con el colegio es fluida y constante y con un interés común en la organización de actividades. Se muestra dispuesta a colaborar en todo lo que se necesite.

La temporalización:

	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
CREACIÓN DEL EQUIPO IMPULSOR.	X		
PLANTEAMIENTO INSTITUCIONAL		X	
ELABORACIÓN DEL DAFO Y MARCO DE PLANIFICACIÓN		X	
OBJETIVOS Y LÍNEAS ESTRATÉGICAS.		X	
MAPA ESTRATÉGICO		x	x
ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS Y DE ACTIVIDADES PALANCA.		X	X

2. Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro:

a) Características del pueblo, actividad principal/es, nivel de renta y cultural.

El Colegio de Educación Infantil y Primaria San José se encuentra situado en el municipio de Molinicos, provincia de Albacete y forma parte de la mancomunidad de municipios de la Sierra del Segura.

El número aproximado de habitantes es de 500, teniendo en cuenta las aldeas. La población del municipio se encuentra

concentrada principalmente en el núcleo de Molinicos, si bien hay otros núcleos significativos, como son las pedanías: Hermanas, Morcillar, Huertas, los Collados, Torre Pedro, las Hoyas, Cañada Morote, el Pardal, Mesones, el Quejigal, Cañada Provencio, la Vegallera, Chóvalas, la Alfera, las Ánimas, los Alejos, Pinilla, Fuente Carrasca, Fuente Higuera, el Montañés y el Estrecho. Algunos de estos núcleos se encuentran despoblados en la actualidad.

Los límites naturales municipales son: al norte, Paterna de Madera(Bogarra); al Sur, Yeste; al este, Ayna; al oeste, Riópar.

La estructura económica se concentra en el sector primario. Así, es de destacar que en la agricultura la mayor parte de la superficie cultivada la cubren cultivos como cereales, almendros y olivos.

En cuanto al regadío está muy condicionado por la orografía, encajado en profundos valles. Entre los cultivos de regadío destacan frutales, le siguen con relativa importancia las hortalizas pero siempre con una orientación al autoabastecimiento.

En el factor humano lo más característico ha sido la emigración masiva que ha padecido la comarca en las últimas décadas.

En cuanto al sector industrial nos ofrece un pobre panorama ya que la industrialización esta poco desarrollada, debido a que la población se encuentra muy diseminada y hay muy poco mercado para los productos aquí elaborados. Destacan las empresas de construcción, panadería y comercios, así como la restauración y casas rurales.

La población envejece y los vecinos siguen ocupando la mayoría de las ocupaciones en la agricultura, junto con el número de funcionarios y del sector servicios, todo en relación con la cantidad de población.

En lo referente a las instituciones, asociaciones culturales, se ha mejorado de forma real, contando en estos momentos con Asociación de jubilados, Asociación de jóvenes, Asociación de mujeres, Asociación de amigos de Molinicos, de vecinos de aldeas o de cazadores, Club de atletismo y AMPA.

Recursos socioculturales del entorno:

En relación con lo anterior, los recursos culturales y deportivos con los que contamos son: Casa de la Cultura, Biblioteca, pistas deportivas en el edificio del colegio, pista de frontón, campo de fútbol de tierra y pista de pádel, piscina municipal, escuela de música y Banda municipal.

Las actividades extracurriculares las organiza conjuntamente el Ayuntamiento y el colegio. El AMPA "Infanta Elena" muestra disposición en la organización de actividades del Centro.

En cuanto al CEIP SAN JOSÉ, se trata de un centro incompleto donde diferentes niveles educativos conviven dentro de una misma aula. Está formado por 18 alumnos en el presente curso.

Las relaciones interpersonales en el centro son, en general, buenas. Si bien, consideramos que es muy conveniente intervenir mediante planes educativos, en el fomento de valores como la igualdad, el uso de un lenguaje más inclusivo donde niños y niñas puedan sentirse igualmente valorados e importantes y especialmente necesario creemos que es trabajar en la ruptura de estereotipos ligados al sexo, muy arraigados en localidades rurales y bastante alejadas de entornos urbanos, y trabajar la coeducación y aumentar las expectativas profesionales y personales de niños/as conducentes a alcanzar la igualdad plena.

a) Alumnado del centro

El alumnado del CEIP SAN JOSÉ del curso 2024/25 está distribuido de la siguiente manera:

- Un aula de Educación Infantil: 4 alumnos de 3 años, 1 alumno de 4 años y 5 alumnos de 5 años. Total 10 alumnos.
- Un aula de Educación Primaria: 2 alumnos de 1º, 2 alumnos de 2º y 4 alumnos de 4º

Curso	Alumnado matriculado	% aprox. alum superan ciclo/curso
1r ciclo EDUCACIÓN INFANTIL	0	0
2º ciclo EDUCACIÓN INFANTIL	10	90
1r ciclo de PRIMARIA	4	75
2º ciclo de PRIMARIA	4	100
TOTAL	18	89

En los últimos años ha disminuido el número de alumnado en nuestro centro. Este año no tenemos alumnado del tercer ciclo ni alumnado de tercero de primaria. El número de alumnos por clase es menor.

Observaciones:

Tal y como se recoge en el Decreto 81/2022 de 12 de julio, en su Disposición adicional tercera: Adaptación de horarios en centros incompletos y con aulas mixta, los centros educativos incompletos o que estén organizados en aulas mixtas asumirán la nueva distribución horaria de periodos lectivos para cada área en el conjunto de cada ciclo durante el curso 2024/2025, con el fin de atender la singularidad organizativa de dichos centros.

b) Profesorado y otros profesionales

Curso	Número	% estable	% interino	% movilidad
Profesorado	9	44,4 %	33,3 %	44,4 %
Otros profesionales educación (ATE y Fisioterapeuta)	2	0%	100 %	50 %

PAS				
-----	--	--	--	--

UNIDADES DEL CENTRO:

	EDUCACIÓN INFANTIL	EDUCACIÓN PRIMARIA
Unidades jurídicas	1	2
Unidades funcionales	1	1

PUESTOS DE TRABAJO	IN	PRI	F I	E F	M U	R E	PT/AL	Otro
Ordinarios	1 (directora)	1						
Cupo	1 ½ jorn.			1 ½ jorn	1 ½ jorn		1PT ½ PROA+ ½ PT	1 ATE
Compartidos						1 3 h	1AL 1/3 jorn	1 orientadora 1 fisio

Actualmente el Centro está compuesto por 2 unidades, por lo que el Equipo directivo solamente lo forma la directora (equipo unipersonal).

c) **Proyectos innovadores en los que participa el centro:**

Programa de refuerzo de competencias específicas, ocio responsable, cultura y deportes. (Programa conjunto entre colegio, AMPA y Ayuntamiento).

Proyecto Innovación Educativa “Aula del Futuro”

Programa Escuelas Visuales

Familias y AMPA:

Son 15 las familias que componen el Centro. La relación con el Centro es buena, hay contacto continuado y un trato cercano. En cuanto a la participación de éstas en el Centro, no todas las familias tienen iniciativa para acudir a las reuniones sin que se les convoque, aunque hay una alta participación cuando se les convoca o solicita.

Más del 80% de las familias ha participado en las reuniones generales. La mayoría de las familias apoyan las decisiones tomadas por su tutor/a.

d) Instalaciones y equipamiento del centro.

Las instalaciones del centro son suficientes, aunque deficientes en cuanto a movilidad se refiere, existiendo barreras de movilidad, pues hay escaleras para acceder a las aulas de cursos superiores y a los patios de recreo. Se cuenta con suficientes aulas para atender a todo el alumnado. Las aulas son amplias y dispone de recursos suficientes. El centro cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo el desarrollo de enseñanza-aprendizaje. En cuanto a ordenadores portátiles se cuenta con un número ajustado para los alumnos de un aula, no para todo el centro.

En cuanto a equipamiento deportivo, se va reponiendo cada curso por deterioro y pérdida de material. El material bibliográfico es suficiente en cuanto a libros de texto y consulta para el profesorado se refiere. En cuanto a libros de lectura es necesario reponer en el próximo curso.

También se ha recibido una dotación importante de dispositivos digitales gracias a la participación del centro en el Proyecto de Innovación Educativa "Aula del Futuro".

3. Perfil de la diversidad del alumnado:

Curso escolar: 2024-2025		Centro: CEIP SAN JOSÉ		
CONDICIONES DE EDUCABILIDAD		29,16% alumnado con necesidades significativas		
		Global	E. INF	E. PRI
NECESIDADES ASISTENCIALES (A)		22%	0%	27.5%
A1. Alimentación		5.5%	0%	5.5%
A2 Vestuario		5.5%	0%	5.5%
A3 Higiene		5.5%	0%	5.5%
A4 Vivienda y suministros básicos		5.5%	0%	5.5%
A5 Salud		0%	0%	5.5%
NECESIDADES ESCOLARES (E)		55.5%	5.5%	50%
E1 Escolarización. Matrícula		0%	0%	0%
E2 Pagos (libros, material, salidas, comedor, transporte...)		22%	0%	22%
E3 Condiciones de estudio en casa		5.5%	0%	5.5%
E4 Seguimiento de la escolarización por la familia		5.5%	0%	5.5%

E5 Clima familiar propicio	5.5%	0%	5.5%
E6 Brecha digital (Dispositivos y/o acceso a Internet)	17%	5.55%	11.5%
NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS (dentro o fuera de la escuela) (S)	11%	0%	11%
S1 Actividades complementarias (refuerzo escolar...)	5.5%	0%	5.5%
S2 Actividades extraescolares (deporte, música, teatro, ocio educativo...)	5.5%	0%	5.5%
NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE) LOMLOE			
	Global	E. INF	E. PRI
NEE-NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	11%	11%	0%
NEE1 Discapacidad Intelectual	5.5%	5.5%	0%
NEE2 Trastorno del espectro autista (TEA)	5.5%	5.5%	0%
NEE3 Trastornos graves de conducta	0%	0%	0%
NEE4 Trastornos graves de la comunicación y el lenguaje	0%	0%	0%
NEE5 Discapacidad motora	0%	0%	0%
NEE6 Plurideficiencia	0%	0%	0%
NEE7 Discapacidad Auditiva	0%	0%	0%

NEE8 Discapacidad visual	0%	0%	0%
NEE9 Otras necesidades			
AC-ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES			
IT-INTEGRACIÓN TARDÍA EN EL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL	0%	0%	0%
IT1 Escolarizado en uno o dos cursos inferiores	0%	0%	0%
IT2 Atención educativa transitoria para facilitar inclusión, recuperar desfase curricular o dominio de la lengua vehicular	0%	0%	0%
OTRAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE)	11%	0%	11%
NEAE1 RETRASO MADURATIVO	%	%	%
NEAE2 TRASTORNOS DEL DESARROLLO DEL LENGUAJE Y LA COMUNICACIÓN	5.5%	0 %	5.5%
NEAE3 TRASTORNOS DE ATENCIÓN	5.5%	0%	5.5%

4. Planteamiento institucional del centro:

(Establece la razón de existir del centro de educación (Misión), cómo le gustaría ser (Visión), y cuáles son los valores que rigen su funcionamiento y aspiraciones (Valores))

MISIÓN

El CEIP SAN JOSÉ de Molinicos es un centro abierto al cambio y a la sociedad. Se trata de un centro que, dentro de sus posibilidades trata de ser innovador. Es acogedor y que trabaja para proporcionar una educación inclusiva y de calidad para todo el alumnado. Nos basamos en la personalización del aprendizaje, el trabajo en equipo y en modelos pedagógicos que favorezcan el cambio.

VISIÓN

Se pretende crear un centro con un ambiente inclusivo, colaborador, amable y atractivo para el alumnado y, en definitiva, para toda la comunidad educativa. Un colegio donde se consigan mejoras en los resultados académicos de los alumnos y alumnas. Se busca crear personas que sean comprometidas con la sociedad, personas respetuosas, responsables, solidarias, críticas,... Se quiere ser un referente educativo, colaborar también con los agentes que pertenecen a él y ser un centro abierto a la colaboración externa.

VALORES

- Valor, esfuerzo y motivación
- Mejora continua
- Trabajo en equipo.
- Inclusión, igualdad de oportunidades
- Búsqueda de un entorno sostenible.

5. Diagnósis:

La diagnóstico ha de considerar toda la información disponible relevante sobre la gestión institucional y el liderazgo, los procesos de centro y de aula, y los resultados obtenidos.

5.1. Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones:

Se recomienda recoger la perspectiva del equipo directivo (ED), profesorado (Pro), Personal de administración y servicios (PAS), Familias (Fam) y alumnado (Alu), y establecer la global (GL).

		GL	ED	Pro	PAS	Fam	alu
Porcentaje de participación							

Leyenda: 1 (nunca), 2 (a veces), 3 (mayormente), 4 (siempre) y NI (necesitamos más información) ▶

Dimensión A - Creando culturas inclusivas		GL	ED/ Pro	Fam	alu
A1: Construyendo comunidad	A1: Construyendo comunidad				
	1 Todas las personas se sienten acogidas en el centro.	4	4	4	4
	2 Los profesores y profesoras colaboran mutuamente.	3	4	3	3
	3 Los estudiantes se ayudan unos a otros	2	2	3	2
	4 El profesorado y el alumnado se tratan con respeto.	3	3	3	2
	5 Las familias colaboran y se sienten implicadas en el centro	3	3	3	3
	6 El profesorado y los miembros del consejo escolar trabajan bien juntos.	3	3	3	NI
	7 El profesorado no favorece a un grupo de estudiantes por encima de otros	3	4	3	3
	8 El centro escolar fomenta la comprensión de las interconexiones entre las personas de todo el mundo.	4	4		
	9 Las personas adultas y el alumnado son receptivos a la variedad de identidades de género	4	4		
	10 El centro escolar y la comunidad local se apoyan entre sí.	3	3		
	11 El equipo educativo vincula lo que sucede en el centro escolar con la vida del alumnado en el hogar.	4	4		
A2: Estableciendo valores	12 Otro:				
	A2: Estableciendo valores inclusivos				
	1 El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos.	3	4	3	3
	2 El centro escolar fomenta el respeto de todos los derechos humanos.	4	4		
	3 El centro escolar fomenta el respeto de la integridad del planeta Tierra.	4	4		
	4 La inclusión se entiende como una mayor participación de todos y de todas.	4	4		
	5 Las expectativas son altas para todo el alumnado.	4	4		
	6 El profesorado piensa que todo el alumnado es igual de importante.	3	4	3	3

	7	El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación.	4	4		
	8	El centro escolar promueve la convivencia y la resolución pacífica de conflictos.	4	4		
	9	El centro escolar anima al alumnado y personas adultas a sentirse bien consigo mismos.	4	4		
	10	El centro escolar contribuye a la salud del alumnado y de las personas adultas.	4	4		
	11	Otro: Las familias piden más recursos de apoyo educativo para el alumnado que lo necesita.	2	2	2	2

Dimensión B - Estableciendo políticas inclusivas			GL	ED	Pro	Fam	alu
		B1: Desarrollando un centro escolar para todos					
B1: Desarrollando un centro escolar para todos	1	El centro escolar tiene un proceso de desarrollo participativo.	4	4			
	2	El centro escolar tiene un enfoque de liderazgo inclusivo.	3	3			
	3	Los nombramientos y los ascensos son justos.	4	4			
	4	La experiencia del equipo educativo es reconocida y utilizada.	4	4			
	5	Se ayuda a todo el equipo educativo a integrarse en el centro escolar.	4	4			
	6	El centro escolar trata de admitir a todo el alumnado de su localidad.	4	4			
	7	Cuando el alumnado accede al centro por primera vez se le ayuda a adaptarse.	4	4	4	3	
	8	El profesorado muestra igual interés por todos los grupos y estos se configuran de forma heterogénea	4	4	4	4	
	9	El alumnado está bien preparado para desenvolverse fuera del centro escolar	2	2			
	10	El centro hace que sus edificios sean físicamente accesibles para todas las personas.	1	1	2	1	
	11	Los edificios y los patios se han diseñado pensando en facilitar la participación de todos y de todas	2	2			
	12	El centro escolar reduce su huella de carbono y el uso de agua.	3	3			
	13	El centro escolar contribuye a la reducción de residuos.	3	3			
	14	Otro: Toda la comunidad educativa considera que hay barreras de accesibilidad.					
		B2: Organizando el apoyo a la diversidad					
B2:	1	Todas las formas de apoyo están coordinadas.	4	4			
	2	Las actividades de desarrollo profesional ayudan al equipo educativo a responder mejor	3	3			

	a la diversidad.				
3	El apoyo que se da al alumnado de incorporación tardía, que no conoce el castellano/euskera/catalán/gallego/valenciano, se coordina con otros soportes pedagógicos		NI		
4	El centro escolar apoya la continuidad de la educación de los alumnos y alumnas que están en Centros de protección de menores		NI		
5	El centro escolar se asegura de que las políticas sobre “necesidades educativas especiales” se inserten en políticas de inclusión.	3	3		
6	Las normas de conducta están relacionadas con el aprendizaje y desarrollo curricular.	4	4		
7	Se han reducido los problemas de convivencia y las expulsiones por indisciplina	3	4	3	3
8	Se han reducido las causas y las faltas de asistencia a clase.	3	3	3	3
9	Se ha reducido el acoso escolar	4	4	4	3
10	Otro: escasos recursos humanos para atender a la diversidad	2	2	2	2

Dimensión C - Desarrollando prácticas inclusivas		GL	ED	Pro	Fam	alu
	C1 Construyendo un currículum para todos					
C1 Construyendo un currículum para todos	1 El alumnado explora los ciclos de producción y consumo de alimentos.	3	3			
	2 El alumnado investiga la importancia del agua.	3	3			
	3 El alumnado estudia la ropa y la decoración del cuerpo.	2	2			
	4 El alumnado investiga sobre la vivienda y el medio urbano.	3	3			
	5 El alumnado aprende cómo y por qué las personas se mueven alrededor de su localidad y por el mundo	4	4			
	6 El alumnado aprende acerca de la salud y las relaciones interpersonales.	4	4			
	7 El alumnado investiga la tierra, el sistema solar y el universo.	4	4			
	8 El alumnado estudia la vida en la tierra.	4	4			
	9 El alumnado investiga sobre las fuentes de energía.	4	4			
	10 El alumnado aprende acerca de la comunicación y las tecnologías de la comunicación.	4	4			
	11 El alumnado participa y crea arte, literatura y música.	4	4			

	12	El alumnado aprende sobre el trabajo y vincularlo con el desarrollo de sus intereses.	3	3		
	13	El alumnado aprende acerca de la ética, el poder y la gobernanza.	3	3		
	14	Otro:				
		C2: Orquestando el aprendizaje				
	1	Todas las actividades del centro se adaptan a todo el alumnado.	2	2	3	2
	2	Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.	4	4		
	3	Se promueve el pensamiento crítico en el alumnado.	3	3		
	4	El centro implica activamente al alumnado en su propio aprendizaje.	3	4	3	3
	5	El alumnado aprende de manera colaborativa.	2	2	3	2
	6	Se enseña al alumnado a valorar a todas las personas por igual sea cual sea su origen, cultura o características individuales.	4	4	4	4
	7	Las evaluaciones fomentan los logros de todo el alumnado.	3	3		
	8	La disciplina se basa en el respeto mutuo.	4	4		
	9	El equipo educativo planifica, enseña y revisa en colaboración.	4	4		
	10	El equipo educativo desarrolla recursos compartidos para apoyar el aprendizaje.	2	2		
	11	El profesorado de apoyo ayuda al aprendizaje y a la participación de todo el alumnado.	4	4		
	12	Las tareas escolares son pensadas para contribuir al aprendizaje de cada alumno y de cada alumna.	4	4		
	13	Todo el alumnado puede participar si lo desea en las actividades realizadas fuera del horario escolar	4	4	4	4
	14	Los recursos sociales y culturales de la localidad son conocidos y utilizados.	4	4		
	15	Otro:				

Síntesis de la evaluación global como escuela inclusiva:

Las conclusiones se han de incorporar de alguna forma en el DAFO del centro, dado que la escuela inclusiva es el modelo. Expresar de forma genérica las conclusiones del cuestionario e indicar entre paréntesis el código de los ítems que lo sustentan, por ejemplo C2-7.

Éstas son las tres cosas que más me gustan del centro:	Éstas son las tres cosas que más me gustaría cambiar del centro:
1 Centro acogedor que busca promover la participación de toda la comunidad educativa a través del liderazgo y que todas las personas sean bienvenidas (A1. Todas las personas que llegan a este centro son bienvenidas).	Mejora de los espacios del centro eliminando barreras de accesibilidad y movilidad para hacer una escuela más inclusiva para nuestro alumnado. (B1.10 El centro hace que sus edificios sean físicamente accesibles para todas las personas y B1. 11. Los edificios y los patios se han diseñado pensando en facilitar la participación de todos/as)
2. Los profesores y profesoras colaboran mutuamente. A1.2	Planificación de más actividades de aprendizaje en el aula que sean inclusivas fomentando la participación real de todo el alumnado (A1.3. El alumnado se ayuda entre sí. C2.2. Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.) .
3. Las familias colaboran y se sienten implicadas en el Centro. A1.5	C2.10 El equipo educativo desarrolla recursos compartidos para apoyar el aprendizaje. B2. 10
4. Se enseña al alumnado a valorar a todas las personas por igual sea cual sea su origen, cultura o características individuales C2.6	

Observaciones:

5.2. Análisis DAFO

5.2.1.a. DAFO (incluye conclusiones de 5.1):

DAFO 2021/2024

Este es el DAFO que se realizó en el primer curso 2021 de PROA:

VARIABLES EXTERNAS QUE NOS AFECTAN E INFLUYEN EN EL CENTRO	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Posibilidad de participación en el programa PROA + 21-24.	Inestabilidad del profesorado y alta movilidad de la población.
El contexto familiar propicia las condiciones de educabilidad	Alto nº de ACNEAES y diferentes niveles en el mismo aula

Implicación municipal en proceso de participación social.	Barreras de accesibilidad y movilidad
VARIABLES INTERNAS DEL CENTRO QUE PODEMOS CONTROLAR	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
Alta participación de las familias en las actividades del colegio y extracurriculares.	Escaso trabajo colaborativo en el aula por parte del alumnado.
El profesorado colabora mutuamente y se tiene en cuenta la opinión de todos/as.	Baja implementación de metodologías que fomenten una escuela inclusiva.
El alumnado acepta las características individuales de todo el alumnado y son tolerantes ante la diversidad.	Escasos recursos compartidos por parte del profesorado.

5.2.1.b. Matriz DAFO (incluye conclusiones de 5.1):

PERIODO 2021/2024

MATRIZ_DAFO										<table><tr><td colspan="4">Nombre centro:</td><td colspan="2">CEIP</td><td colspan="2">SAN</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="4"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2">JOSÉ</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="4">Municipio:</td><td colspan="6">MOLINCOS</td></tr></table>										Nombre centro:				CEIP		SAN										JOSÉ				Municipio:				MOLINCOS					
Nombre centro:				CEIP		SAN																																											
						JOSÉ																																											
Municipio:				MOLINCOS																																													
Valor	1		AMENAZAS (Contrarestrar)						OPORTUNIDADES (Aprovechar)																																								
	4																																																
			A1. Inestabilidad del profesoreado y movilidad de población.				O1. Posibilidad de participación en el programa PROA +				Total																																						
			A2. Alto número de ACNEAES y diferentes niveles en el mismo aula.				O2. El contexto familiar propicia las condiciones de educabilidad.																																										
			A3. Barreras de accesibilidad y movilidad.				O3. Implicación municipal en proceso de participación social.																																										
			Media %				media %																																										
			Estrategias de prevención						Estrategias de crecimiento																																								

P. FUERTES (utilizar)																
F1. Alta participación de las familias en las actividades del colegio y extracurriculares.		1	3	1			41,7	4	4	3			91,7	16,0	66,7	Nivel de utilidad de las F
F2.El profesorado colabora mutuamente y se tiene en cuenta la opinión de todos/as.		1	3	1			41,7	3	4	3			83,3	15,0	62,5	
F3. El alumnado acepta las características individuales de todo el alumnado y son tolerantes ante la diversidad.		1	3	1			41,7	3	4	3			83,3	15,0	62,5	
Suma		3	9	3			5,0	10	12	9			10,3	MEDIA		
%		25,0	75,0	25,0			41,7	83,3	100	75,0			86,1	15,3	63,9	
P.DÉBILES (neutralizar o compensar)		Estrategias de atención preferente					Estrategias de mejora									
D1. Escaso trabajo colaborativo en el aula por parte del alumnado.		1	3	1			41,7	4	2	1			58,3	12	50	Capacidad para compensar las D
D2.Baja implementación de metodologías que fomenten una escuela inclusiva.		1	3	1			41,7	4	3	2			75	14	58,3	
D3. Escasos recursos compartidos por parte del profesorado.		1	3	1			41,7	2	3	1			50	11	45,8	
Suma		3	9	3			5,0	10	8	4			7,3	MEDIA		
%		25,0	75	25			41,7	83,3	66,7	33,3			61,1	12,3	51,4	
TOTAL		6	18	6				20	20	13						
%		25	75	25				83,3	83,3	54,2						
		Capacidad de contrarrestar					Capacidad para									
		las A					aprovechar cada O									

PERIODO 2024/2025

Este año ha habido un cambio en el equipo directivo por lo que se volvió a hacer un estudio del centro para el Proyecto de dirección analizando tanto el centro como su entorno obteniéndose los siguientes resultados:

FORTALEZAS	- Es un colegio con pocos docentes, lo que supone facilitar la coordinación de todos ellos para llevar a cabo las decisiones necesarias. - El reducido número de alumnos facilita que el proceso de enseñanza-aprendizaje sea más individualizado y personalizado. - El reducido número de alumnos posibilita que se detecten con mayor facilidad dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje. - Se le da la importancia necesitaría a la competencia lectora y matemática a la hora de elaborar planes de trabajo con los alumnos que lo necesitan, con las adaptaciones metodológicas necesarias. - Especialmente en Educación Infantil las actividades se enmarcan en un contexto que da sentido y significado, como sucede en los proyectos donde hay que alcanzar un logro. - No existen problemas de convivencia relevantes entre el alumnado. - Buena coordinación entre el equipo directivo y el resto de docentes. - Buena coordinación entre el EOA y el resto de docentes. - El alumnado es participativo y se motiva preferentemente con actividades digitales y basadas en el uso de las TIC	DEBILIDADES	- Suele ser un centro con un profesorado sin continuidad, por lo que no se cuenta con una plantilla fija que conozca los objetivos y sus actuaciones a largo plazo. - A pesar del reducido número de alumnado que tiene el centro, encontramos que muchos de ellos presentan dificultad en la adquisición de la competencia lectora y en matemática. - Un gran número de nuestros alumnos presenta dificultades en comprensión lectora. Por ello, se debe trabajar para mejorar las destrezas y habilidades de modo que puedan acceder a la información de forma eficaz. - Problemas de estudio por parte de nuestros alumnos, al existir problemas de comprensión lectora. - En Educación Primaria no se suele trabajar por proyectos, por lo que las actividades a veces no se enmarcan en un contexto y no tienen mucho significado para nuestros alumnos. - La mayor parte de los conflictos ocurren en el momento del patio.
-------------------	---	--------------------	--

OPORTUNIDADES	- Colaboración y participación activa de las familias. - El funcionamiento del AMPA es correcto, se implican en las actividades que se promueven desde el centro y ofrecen iniciativas nuevas. - Se tienen en cuenta las ofertas de los servicios culturales de la localidad. - Disposición de recursos digitales externos. - Participación en programas PROA +, que supone el apoyo en el aula para aquellos alumnos con problemas de comprensión lectora y matemáticas. - Se aprovechan las actividades que se ofertan desde la biblioteca municipal. - Buena comunicación con el Ayuntamiento de la localidad. - Actividades extraescolares variadas para nuestros alumnos.	AMENAZAS	- Los especialistas de Música y de Educación Física sólo permanecen en el centro media jornada y la orientadora sólo acude al centro un día a la semana. - Más participación por parte de las madres que por parte de los padres de nuestros alumnos. - Poco uso de la plataforma EducamosCLM por parte de las familias. - La localización de nuestro centro en la Sierra del Segura supone limitaciones a la hora de acceder a numerosos recursos y ofertas en competencia lectora. - Presupuesto ajustado en los gastos de funcionamiento de centro, debido al reducido número de alumnos del centro.
----------------------	---	-----------------	---

5.2.2. Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias:

PERIODO 2021/2024

A partir del análisis del contexto y de su alumnado, así como del cuestionario sobre inclusividad y el DAFO, destacamos que somos un centro pequeño con una alta participación de las familias en las actividades del colegio y extracurriculares, con un nivel bajo de absentismo, en el que se acepta las características individuales de todo el alumnado y todos sus miembros son tolerantes ante la diversidad, en el que el profesorado colabora mutuamente y se tiene en cuenta la opinión de todos/as en busca de lo mejor para toda la comunidad educativa y que contamos con la posibilidad de participar en el programa PROA +.

Ahora bien, hay elementos susceptibles de mejora como qué:

- El equipo educativo debe desarrollar recursos compartidos para apoyar el aprendizaje. Sería interesante crear una carpeta de bancos de recursos compartidos en Teams.
- Planificación de más actividades que fomenten la colaboración y ayuda entre iguales, puesto que hay un escaso trabajo colaborativo en el aula por parte del alumnado.
- Las Familias tienen un bajo nivel de Formación en recursos y aplicaciones tecnológicas.

Por lo que debemos plantear una serie de actividades palancas y marcarnos unos objetivos de centro para mejorar en estos aspectos.

La matriz DAFO aconseja que los esfuerzos del centro se concentren en superar algunas debilidades y cuidar algunos puntos fuertes dado su potencial para aprovechar las oportunidades,

neutralizar las amenazas (ver los porcentajes de la última columna) y conseguir los objetivos del centro.

Las debilidades a revertir en fortalezas son: Que el (D1) Escaso trabajo colaborativo en el aula por parte del alumnado (D1) y la baja implementación de metodologías que fomenten una escuela inclusiva (D2), mejoren gracias a la Posibilidad de participación en el programa PROA +. (O1).

Que familias con bajo nivel de Formación en recursos y aplicaciones tecnológicas aprendan a utilizar algunas herramientas gracias al contexto familiar propicio para las condiciones de educabilidad (O2) y la alta participación de las familias en las actividades del colegio y extracurriculares. (F1).

Las fortalezas a cuidar son las tres seleccionadas, pero, sobre todo, la de que el profesorado colabore mutuamente y se tenga en cuenta la opinión de todos/as. Puesto que somos un centro pequeño en el que el profesorado va cambiando cada año y no hay continuidad y es muy importante que el profesorado que venga trabaje de forma inclusiva, y colabore en todo lo que se lleve a cabo desde el centro.

Atendiendo a estas necesidades detectadas en la diagnosis, nuestro centro ha de dirigirse a la consecución de los siguientes objetivos:

- a. Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos que incluyan metodologías activas.
- b. Potenciar el éxito educativo de todo el alumnado.

PERIODO 2024/2028

Una vez analizado el centro vamos a destacar que aspectos son positivos y, por tanto, los vamos a conservar, y cuáles de ellos deben mejorarse de cara a plantear objetivos, planes y tareas para los próximos cuatro años.

ÁREAS A CONSERVAR (PUNTOS FUERTES)
-Buenas relaciones entre los miembros del claustro.
-Pocos conflictos dentro del aula.
-Alumnado motivado.
-Participación activa de las familias.
-Instituciones ligadas a nuestro centro escolar.
-Gran interés de nuestro alumnado por el uso de las TIC.
-Participación en diversos programas.
-Buena coordinación entre el equipo directivo y el EOA.
-Buena coordinación entre el equipo directivo y el resto del claustro.

ÁREAS A MEJORAR (PUNTOS DÉBILES)
-Claustro de profesores poco estable y la mayoría de los especialistas a media jornada.
-Más participación en el centro por parte de las madres que por parte de los padres.
-Resultados académicos bajos en comprensión oral y escrita.
-Resultados académicos bajos en lógica-matemática .
-Mejorar la comunicación por parte de las familias usando la plataforma EducamosCLM.
-Permanencia de la orientadora del centro a media jornada.

Como resultado del análisis del DAFO o Matriz DAFO la necesidad detectada se puede relacionar con objetivos intermedios y/o facilitadores y/o de recursos y/o de entorno PROA+. (Máximo 3)

CENTRO	PROA+		
Necesidad detectada como objetivo singular de centro.	Objetivo intermedio	Objetivos facilitadores	Objetivos de recursos
1. Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos que incluyan metodologías activas.	Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales. (c)	Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar (h)	Utilizar los recursos disponibles para la consecución de los objetivos del programa de forma eficaz y eficiente. (n)
2.Potenciar el éxito educativo de todo el alumnado	Reducir alumnado con dificultades para el aprendizaje. (e)	Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado. (i)	Utilizar los recursos disponibles para la consecución de los objetivos del programa de forma eficaz y eficiente. (n)

6. Plan global a medio plazo:

6.1. Mapa estratégico PROA+ de centro

Es la síntesis del Plan estratégico de mejora. Incluye los objetivos a conseguir a medio plazo, las estrategias (grandes líneas de actuación pedagógica...), y una referencia a los recursos necesarios para desarrollar las estrategias. Es muy útil para explicar y comunicar las intenciones del centro de educación interna y externamente. (Coherentes con 3, y 5.2.2 que incluye 5.1)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS. (Marcar con una X los objetivos PROA+ priorizados por el centro, máximo tres, y como mínimo uno de los intermedios). Pueden ser intermedios o facilitadores del éxito)

☒ X O1 Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales (c)	☐ O2 Reducir la repetición (d)	☐ XO3 Reducir alumnado con dificultades para el aprendizaje (e)	☐ O4 Reducir el absentismo escolar, y mejorar las fases del proceso de aprendizaje (f)
☐ O5 Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación (g)	☐ XO6 Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar (h)	☐ X O7 Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado (i)	☐ O8 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna (j)

ESTRATEGIAS (¿Cómo vamos a conseguir los objetivos? Son los caminos, los itinerarios ... hacia los objetivos. Escoger, marcando con una “X”, un máximo de tres estrategias por objetivo. Puede haber una estrategia que, en opinión del centro, trabaje para más de un objetivo.

	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8
E1 Acciones para seguir y “asegurar” las condiciones de educabilidad								
E2 Acciones para Apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	X		X					
E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales)			X				X	
E4 Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje								
E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales	X						X	
E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia... Enumerar:								

RECURSOS NECESARIOS. (Poner junto a cada recurso y entre paréntesis () la letra y número de la/s estrategia/s para la que es necesario.)

Organización	Personal	Material +... otros recursos	Apoyo externo
--------------	----------	------------------------------	---------------

R1. Autonomía pedagógica y de gestión	R3. Tutoría individual del alumnado vulnerable	R7. Biblioteca escolar	R10. Función asesora y evaluativa de los Servicios de Inspección y de los Servicios Educativos de zona
R2. Documentación institucional: PEC (nuevo currículum), NOF, PGA, Memoria.	R4. Profesorado de especial dedicación y responsabilidad	R8 Recursos TIC, TAC	R11. Implicación de las familias
	R5. Profesorado adicional	R9 Otros recursos	R12. Administración local
	R6. Profesional de perfil orientador, mediadores u otros perfiles		R12. Otros centros de educación
			R13 Instituciones sociales (ONGs...)
			R14 Voluntariado (docentes jubilados, estudiantes universitarios...)

6.2. Marco de planificación para una escuela inclusiva:

Escoge una de las tres cosas que más te gustaría cambiar, o más si son complementarios, del cuestionario de la escuela inclusiva a mejorar, piensa que ítem de cada subdimensión quieres mejorar y que sean coherentes entre ellas para conseguir el cambio deseado, y referencia una actividad palanca por dimensión (A, B, y C) para conseguirlo. Si en el catálogo no hubiera ninguna Actividad palanca adecuada se debería plantear la posibilidad de diseñar una nueva.

Partiendo de las conclusiones del Cuestionario de evaluación de la escuela inclusiva y teniendo en cuenta los objetivos que hemos seleccionado a partir del DAFO, seleccionamos de las *tres cosas que nos gustaría mejorar* del cuestionario de inclusión, el número 3 “Planificación de **más actividades de aprendizaje en el aula que sean inclusivas** fomentando **la participación real de todo el alumnado**” (relacionada con los indicadores A1.3. *El alumnado se ayuda entre sí.* y C2.2. *Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.*).

Después, hemos buscado otros ítems del resto de subdimensiones y hemos pensado en *una actividad palanca para desarrollar cada una de las tres dimensiones del cuestionario*. A. Creando culturas inclusivas, B Promoviendo Políticas inclusivas y C. Desarrollando prácticas.

Estas actividades Palanca serán tenidas en cuenta a la hora de elaborar el Plan anual de actividades Palanca.

Aspecto de la escuela inclusiva a mejorar:

Marco de planificación para avanzar hacia la escuela inclusiva	
Aspecto de la escuela inclusiva a mejorar (indicar código del ítem y puntuación):	
A Creando Culturas Inclusivas	
A1 Construyendo Comunidad	A2 Estableciendo Valores Inclusivos
Indicador inclusivo a mejorar: A1.3. El alumnado se ayuda entre sí	Indicador inclusivo a mejorar: A2.5 Las expectativas son altas para todo el alumnado.
¿Qué vamos a hacer?	
Actividad Palanca: A204: Tutoría entre iguales	
B Promoviendo Políticas Inclusivas	
B1 Desarrollando un centro para todos y para	B2 Organizando el Apoyo

todas	
Indicador inclusivo a mejorar: B1.9. El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos.	Indicador inclusivo a mejorar: B2.2. Todas las formas de apoyo están coordinadas.
¿Qué vamos a hacer? Actividad Palanca: A207. La Mentoría escolar	
C Desarrollando Prácticas Inclusivas	
C1 Construyendo un currículo para todos y para todas	C2 Orquestando el Aprendizaje
Indicador inclusivo a mejorar: C1-10 El alumnado aprende acerca de la comunicación y las tecnologías de la comunicación	Indicador inclusivo a mejorar: C2-9 y 10 El equipo educativo planifica, enseña y revisa en colaboración y desarrolla recursos compartidos para desarrollar el aprendizaje.
¿Qué vamos a hacer? Actividad Palanca: AP 502 Redes educativas	

7. Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador:

7.1. Objetivos e indicadores:

Concreción de cada objetivo a través de indicadores de progreso para medir/evaluar su cumplimiento. Los indicadores específicos de centro, que también se podrían considerar objetivos, son aquellos que el centro define de acuerdo con su situación particular.

Objetivo PROA+ y específicos de centro (coherentes con 6.2)	Indicadores específicos de centro (pueden ser de 1 a 3) (Ver anexo I “Plantilla definición de un indicador”)
Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos que incluyan metodologías activas.	) Porcentaje de docentes que aplican en el aula iniciativas de innovación metodológica.) Grado de satisfacción de los docentes en la encuesta/formulario de final de curso

Potenciar el éxito educativo de todo el alumnado.	a) Porcentaje de alumnado global y por tipología que supera el ciclo o curso de forma global (>70%) b) Porcentaje de profesorado que permanece en el centro más de un curso.
---	---

7.2. Definición de un indicador (Coherente con 7.1):

La definición de los indicadores es útil para clarificarlos, organizar el proceso de elaboración y de uso.

INDICADOR: INDICADOR del objetivo 1 de centro: a) Porcentaje de docentes que aplican en el aula iniciativas de innovación metodológica	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de docentes que emplean en sus clases metodologías activas diversas y adaptadas a la realidad de los estudiantes con los que trabajan, de forma que dinamicen sus aprendizajes, facilitando la mejora de los resultados escolares de todo el alumnado.
PUNTO DE PARTIDA	En las anteriores revisiones de este parámetro, un 60% de los docentes incorporaban a sus clases actividades planificadas con metodologías innovadoras.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho porcentaje de implementación
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que no emplean metodologías innovadoras: 40% Mínimo de docentes que no emplean dichas metodologías : ninguno/a
FÓRMULA	Docentes que implementan acciones metodológicamente innovadoras x 100 / número de total de docentes
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el claustro
FUENTE DE LOS DATOS	En las programaciones didácticas se incluirán las propuestas metodológicas sugeridas a los docentes para cada unidad didáctica. Periódicamente el claustro hará una revisión de la marcha de esta programación, recogiendo la experiencia que cada docente aporte sobre la forma en la que está siendo llevada a cabo, registrando el grado de cumplimiento de la propuesta metodológica

FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral, después de cada evaluación.
-------------------------------	---

FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual, en la Memoria final de todo el profesorado y del Centro.
UTILIDAD	De lo recogido en las Memorias se podrá deducir si las acciones formativas y de planificación de implementación de metodologías activas están siendo efectivas y los docentes están incorporándolas en sus programaciones de aula, y producen un incremento en los resultados escolares y a medio plazo en el grado de satisfacción de los propios docentes y de sus estudiantes.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo impulsor.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Directora y Claustro.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros del Claustro, tras su análisis y debate.

INDICADOR: INDICADOR del objetivo 1 de centro: b) Grado de satisfacción de los docentes con el centro de educación.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje y los elementos que hacen posible que el profesorado se encuentre satisfecho con el centro de educación y de esa forma sienta que su desempeño docente está siendo eficaz para con sus objetivos
PUNTO DE PARTIDA	En las anteriores revisiones de este parámetro, solo un 70% se mostraba satisfecho con el modo en el que se desarrollaba globalmente dicho proceso
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho porcentaje de implementación
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que no se muestran satisfechos: 30% Mínimo de docentes que no se muestran satisfechos : ninguno/a
FÓRMULA	$\frac{\text{Número de docentes con formularios en términos negativos} \times 100}{\text{Número total de docentes}}$
POBLACIÓN MUESTRA	todo el claustro

FUENTE DE LOS DATOS	Formulario tipo google form con 10 preguntas sobre su grado de satisfacción sobre los diversos aspectos de su proceso de enseñanza y otros ámbitos de la gestión del centro: organización escolar, comunicaciones, procedimiento de evaluación, metodología, instalaciones, convivencia y clima escolar, formación, proyectos, planificación, ... Cada pregunta se valorará entre 0 y 4 puntos, de modo que se entiende un grado de satisfacción razonable cuando el global esté entre 30 y 40 puntos
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual, a final de curso.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual.
UTILIDAD	De la percepción que se recoja sobre los diferentes aspectos del centro podremos establecer las medidas correctoras necesarias, así como establecer procesos de comunicación y participación más estables entre los docentes y los responsables del centro.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo impulsor. (Directora y Orientadora).
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo impulsor.

DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros del Claustro, tras su análisis y debate.
---	---

INDICADOR: INDICADOR del objetivo 2 de centro: a) Porcentaje de alumnado global y por tipología que supera el ciclo o curso de forma global.	
FINALIDAD	Conocer el progreso o evolución del alumnado del centro que supera cada ciclo, de forma global, y especialmente, de las diferentes tipologías de alumnado vulnerable.
PUNTO DE PARTIDA	Media del porcentaje de alumnado de los tres últimos cursos, que supera el ciclo o curso: 90%
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho porcentaje de implementación
CRITERIO REFERENCIAL	Mínimo 2021/2024: superior a la media de los tres últimos cursos, superior al 90%

FÓRMULA	Nº de alumnado que supera el ciclo o curso/ (Nº de alumnado matriculado– traslados de centro)x100 por tipología de alumnado.
POBLACIÓN MUESTRA	2º,4º y 6º EP.
FUENTE DE LOS DATOS	Actas de evaluación inicial, trimestrales y final.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Por evaluación
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Por evaluación y al final de curso.
UTILIDAD	Para reflexionar globalmente sobre los resultados obtenidos y el funcionamiento de las actividades del plan estratégico a nivel de dirección,claustró, equipo docente y consejo escolar. Al final de curso se ha de decidir sobre la continuidad o no de cada una delas actividades, posibles ajustes de estas y el diseño de otras nuevas. De acuerdo, entre otras cosas, a la valoración de la incidencia de las actividades sobre la tasa de superación de ciclo o curso.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutor/a de los cursos de Primaria.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	El Equipo impulsor
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Dirección, Claustro, Consejo Escolar y Administración Educativa.

INDICADOR: INDICADOR del objetivo 2 de centro: a) Porcentaje de profesorado que permanece en el centro más de un curso.	
FINALIDAD	Conocer el dato de docentes que deciden permanecer en el centro más de un año, lo que posibilitará su participación activa en los equipos de trabajo que se formen para llevar a delante los Planes estratégicos o de centro de que se diseñen. Es decir, sería una fortaleza y una oportunidad clave para el centro.

PUNTO DE PARTIDA

El centro tiene una plantilla orgánica de 10 docentes, de los cuales 3 tienen destino definitivo, (2 itinerantes compartidos con otro centro, orientadora y maestra religión).

con lo que no era fácil dar continuidad a determinados Planes o

	proyectos		
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho porcentaje de implementación		
CRITERIO REFERENCIAL	Mínimo 2021/2024: superior a la media de los tres últimos cursos, superior al 90%		
FÓRMULA	Nº de alumnado que supera el ciclo o curso/ (Nº de alumnado matriculado– traslados de centro)x100 por tipología de alumnado.		
POBLACIÓN MUESTRA	2º,4º y 6º EP.		
FUENTE DE LOS DATOS	Actas de evaluación inicial, trimestrales y final.		
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Por evaluación		
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Por evaluación y al final de curso.		
UTILIDAD	Para reflexionar globalmente sobre los resultados obtenidos y el funcionamiento de las actividades del plan estratégico a nivel de dirección, claustro, equipo docente y consejo escolar. Al final de curso se ha de decidir sobre la continuidad o no de cada una de las actividades, posibles ajustes de estas y el diseño de otras nuevas. De acuerdo, entre otras cosas, a la valoración de la incidencia de las actividades sobre la tasa de superación de ciclo o curso.		
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutor/a de los cursos de Primaria.		
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	El Equipo impulsor		
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Dirección, Claustro, Consejo Escolar y Administración Educativa.		

8. Desarrollo y seguimiento:

8.1. Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP):

Este plan estratégico de mejora se hará operativo a través de la puesta en práctica de las actividades Palanca en cada curso escolar que conformarán el plan Anual de actividades Palanca.

Las actividades palanca de nuestro Plan estratégico de mejora han sido seleccionadas de las que componen el Catálogo de actividades Palanca.

El plan de actividades Palanca lo elabora el equipo impulsor del PEM y el equipo directivo, se debate a nivel de ciclo y se informa al equipo promotor y la dirección de las conclusiones, los cuales elaboran la propuesta a proponer al Claustro y al Consejo Escolar para que realicen las sugerencias oportunas y se acuerde el Plan anual definitivo de actividades Palanca. El Plan de actividades Palanca se incluirá en la Programación General Anual.

En cada evaluación trimestral, las juntas de evaluación valorarán el proceso de aplicación de las Actividades palanca y los resultados que se van obteniendo de acuerdo con la evaluación continua con la finalidad de corregir todos aquellos aspectos mejorables durante el curso.

A final de curso, cada una de las actividades implementadas se evaluarán para determinar su idoneidad, su modificación o su exclusión para el plan del próximo curso escolar, según el proceso de aplicación y el valor que hayan aportado a la consecución de los objetivos del plan de mejora. Estas conclusiones se incluirán en la Memoria del centro.

8.2. Seguimiento y rendición de cuentas

La aplicación del Plan estratégico se evaluará a final de curso, teniendo presentes los objetivos y los indicadores de progreso establecidos y los compromisos del programa PROA+ con la finalidad de reflexionar sobre el nivel de desarrollo e impacto de las actividades Palanca implementadas.

De esta evaluación final se hará partícipes al alumnado y a las familias que han participado en el PEM, siguiendo el procedimiento señalado para la elaboración del Plan.

El equipo impulsor será el encargado de promover la participación en la misma de las personas que hayan elaborado y estén ejecutando el Plan.

De los resultados de esta evaluación, se rendirá cuentas anualmente en el Consejo Escolar ante la Comunidad educativa, ante el Servicio de Inspección del centro y ante la Comisión de seguimiento del contrato Programa, establecida, a tal efecto, en la Comunidad Autónoma, facilitando para ello, todos los datos que se demanden, así como aportando la documentación que nos sea requerida, y como mínimo, la relativa a los compromisos del programa PROA+.

ANEXO I (PAC 2024/2025):

Centro: CEIP San José Molinicos		Curso:2024-2025
Objetivos PROA+ e indicadores de centro (coherente con 6.1)	Estrategias PROA+ del curso (Coherente con 6.1)	Actividades palanca u otros planes, programas...
OBJETIVO 1: Lograr el compromiso de los equipos docentes para llevar a cabo proyectos que incluyan metodologías activas.	E2 Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje.	A204 Tutoría entre iguales.
	E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de sus profesionales	A551 Plan de formación del profesorado.
OBJETIVO 2: Potenciar el éxito educativo de todo el alumnado.	E.1 Acciones para seguir y “asegurar” condiciones de educabilidad.	A101 Evaluación de barreras.
	E2 Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje.	A260 Docencia Compartida.
		A203 Trabajando mano a mano para mejorar: tutorías individualizadas
	E3. Acciones para desarrollar las actitudes positivas en el centro.	A305 Miradas emocionales para mejorar el aprendizaje.
	E4 Acciones para mejorar el proceso de E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje..	A413 Para aprender hay que saber comunicar: Competencia lingüística y plurilingüe inclusivas
		A414 Matemáticas inclusivas para profesorado, alumnado y familias.
	E5. Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de sus profesionales	A502 Redes Educativas
		A550 Plan de acogida del profesorado

DILIGENCIA DE CAMBIO DE EQUIPO DIRECTIVO:

Por medio de la presente diligencia se hace constar que el presente documento está firmado por Dña. MARÍA DE LOS ÁNGELES DELGADO REOLID, ya que ha habido un cambio en el equipo directivo y es la actual directora del centro, siendo la antigua directora Dña. ROCÍO GONZÁLEZ GONZÁLEZ.

En Molinicos, a de junio de 2025

La Secretaria

Vº Bueno Directora